

План по методической работе МБОУ СОШ пгт. Приисковый на 2022-2023 уч. год

1. Показать, как проблема школы и Методическая тема взаимосвязаны

школа	Проблема	Методическая тема
МБОУ СОШ пгт. Приисковы й	«Функциональная грамотность как ключевой приоритет в развитии качества образования»	Создание условий для обеспечения позитивной динамики школы как открытой системы обладающей конкурентоспособностью, способствующей развитию образовательной среды на основе ФГОС и обновленных ФГОС НОО и ООО

2. Структура методической службы (модель с расшифровкой, т.е. описанием)

1. Педагогический совет
2. Методический совет
3. Методические объединения учителей-предметников

3. Цели и задачи на решение проблемы и метод. темы школы

Цель: Повышение качества образовательного процесса через непрерывное развитие учительского потенциала, создание образовательного пространства, способствующего развитию ребенка, формированию стремления к соморазвитию и самосовершенствованию.

Задачи, по каждому направлению	Планируемый результат	Краткое содержание деятельности
Качество подготовки обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации (ГИА)	Разработан план ВШК. Все учителя должны участвовать в вебинарах по вопросу изменения содержания КИМов в 2023г. Включение в содержание уроков заданий, аналогичных заданиям КИМов 2023	Составить и утвердить план контроля подготовки обучающихся 9-го и 11-го классов с учетом изменений 2022 г.
	Учитель русского языка выполняет мероприятия по подготовке учеников 9-го класса к итоговому собеседованию по русскому языку	Составить план контроля подготовки обучающихся 9-го классов к итоговому собеседованию по русскому языку. Утвердить расписание консультаций
	Учитель русского языка выполняет мероприятия по подготовке учеников 11-го класса к итоговому сочинению (изложению) по русскому языку	Составить план контроля подготовки обучающихся 11-го классов к итоговому сочинению (изложению) по русскому языку. Утвердить расписание консультаций

Организация и реализация деятельности по подготовке учащихся к участию в независимых оценочных процедурах (ВПР и т.п.)	Проконтролированы уроки. Обучающиеся на достаточном уровне выполняют задания ВПР	Включение в содержание уроков заданий, аналогичных заданиям в ВПР, чтобы повысить результаты обучающихся
	Проконтролированы уроки. Учителя и обучающиеся используют на уроках задания из банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся (сайт Минпросвещения РФ)	Включать в содержание уроков заданий из электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся (сайт Минпросвещения РФ)
	Проконтролирована организация и реализация внеурочной деятельности в части повышения функциональной грамотности школьников, в том числе и их финансовой грамотности	Использовать часы внеурочной деятельности на повышение функциональной грамотности школьников, в том числе и их финансовой грамотности
Качество результатов исследовательской и проектной деятельности обучающихся	Проконтролированы занятия внеурочной деятельностью и результаты обучающихся. Обучающиеся подготовлены к защите проектов. Выполнены проекты и исследования для конкурсов различных уровней.	Реализовать программы курсов внеурочной деятельности.
Развитие талантообучающихся	Учителя подготовили учеников к ВсОШ, а так же рабочие места для участия в перечисленных олимпиадах.	Составить план подготовки к ВсОШ, с учетом особенностей проведения школьного этапа олимпиад по математике, физике, астрономии, информатики, химии, биологии в 2023 году на базе Всероссийского центра «Сириус» с использованием ИКТ- технологий
	Разработан план проведения совещания и приказ по школе	Подготовить и провести совещание при администрации школы по результатам проведения ВсОШ
	Выявить как учитель готовит обучающихся к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ	Выявить справку по результатам тренировочных и диагностических работ
Повышение квалификации	Разработан план курсовой подготовки педагогических кадров в 2022-2023 у.г.	Организация и планирование курсовой подготовки педагогических кадров в 2022-2023 у.г.
	Разработана примерная	Организовать участие в

	программа мероприятий	педагогических конференциях, семинарах и другим мероприятиях по повышению профессионального мастерства
	Проведено своевременное информирование педагогических работников о возможных программах ПК по тем или иным направлениям	Предложить педагогам ознакомиться с программами повышения квалификации (различные платформы в сети Интернет, классные руководители, функциональная грамотность)
Аттестация педагогических кадров	Составлен план-график аттестации педагогических работников на текущий учебный год. Подготовлен приказ по школе.	Уточнение списка аттестующихся работников в 2022-2023 учебном году.
	Составлен план и график работы школьной аттестационной комиссии	Планирование работы школьной аттестационной комиссии для аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности
	Оформлен пакет документов на аттестацию каждым педагогом. Составлены аналитические справки	Организация индивидуальных консультаций по оформлению документов для аттестации на квалификационную категорию
Система поддержки педагогов	Оказана помощь в сборе, оформлении методических материалов	Мотивировать и организовать участие педагогов в профессиональных конкурсах «Учитель года»
Работа по реализации ФГОС общего образования, в том числе обновленные ФГОС НОО и ООО	Подготовлена справка по результатам посещения учебных занятий	Анализировать как учителя на уроках предлагают индивидуальные задания разного уровня сложности (как учитель составляет задания разного уровня сложности для учеников по требованиям ФГОС) «Выпускник научится», «Выпускник получит возможность научиться»
	Подготовлен график. Руководители проектов вместе с обучающимися разработали проекты и исследования для конференций и конкурсов разных уровней	Подготовить годовой график работы проектной деятельности на 2022-2023 учебный год
	Разработаны учебные проекты, подготовлена защита проектов	Выявить как учитель вовлекает учеников в проектную деятельность
	Организованы и проведены	Выявить подготовку

	методические семинары по вопросам организации содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников	обучающихся к осознанному выполнению заданий в рамках независимой оценки качества образования
	Разработаны примерные планы мероприятий. Составлен график проведения.	Организовать мероприятия в рамках предметных и метапредметных недель
	Подготовлен отчет по результатам предметных и метапредметных недель	Контролировать результаты предметных и метапредметных недель
	Составлен график проведения консультаций на 2022-2023 у.г.	Проведение консультаций по вопросам введения и реализации, обновленных ФГОС НОО и ООО
Деятельность профессиональных объединений педагогов	Подготовлены планы работы с учетом проблем и достижений прошлого года	Проведения заседания ШМК по анализу работы за 2021-2022 у.г., приоритетные задачи методической работы на 2022-2023 у.г. и их отражение в планах методических объединений
	Проведена корректировка тем самообразования. Разработан график отчетов	Выбор или корректировка тем самообразования
	Организованы консультации по разработке и корректированию рабочих программ в соответствии с требованиями основной образовательной программы	Анализировать умение учителей разрабатывать и (или) корректировать рабочие программы
	Разработан график проведения	Организация и проведение школьного этапа ВСОШ
	Разработаны памятки по организации итогового сочинения (изложения)	Провести методическое совещание по подготовке учителей к проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классе
	Разработаны памятки по организации итогового собеседования	Провести методическое совещание по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку, обучающихся 9 класса
	Реализованы планы работы с низкомотивированными обучающимися	Провести заседание ШМК с целью выявления проблем неуспеваемости обучающихся «Группа риска»
	Разработан график взаимопосещения уроков	Взаимопосещение уроков и их анализ
	По мере поступления	Участие в мероприятиях в

	информации обновляется содержание и методика преподавания предметов	рамках подготовки к введению обновленных ФГОС НОО и ООО
	Подготовлены оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся	Подготовка и корректировка оценочных материалов для подготовки внутришкольной оценки качества образования, в том числе для проведения промежуточной аттестации, имеющих академическую задолженность
Диагностика профессиональных затруднений педагогов	Подготовлена анкета «Профессиональные затруднения педагога»	Выявить профессиональные затруднения педагогов
	Разработаны предметные и метапредметные карты уроков, учителя планируют содержание уроков по предметным и метапредметным картам	Проанализировать предметные, метапредметные уроки

А)- РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА:

Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров.

Состав:

председатель Баранова А.Н.

члены: Крапивная О.Н., Жук И.В., Стремиллова А.В., Леонов И.А.

секретарь: Кувшинова Ю.С.

Сроки проведения	Вопросы, решаемые на совете	Ответственные
Сентябрь	1. Анализ работы МС за 2021-2022 у.г.. Определение основных форм и направлений методической работы в 2022-2023у.г 2. Обсуждение плана методической работы школы, планов работы КМС, КМО на новый учебный год 3. Рассмотрение рабочих программ по предметам и программ элективных курсов, факультативов, кружков, секций, планов воспитательной работы. 4. Корректировка положения о переводных экзаменах 5. Разработка положения о методической	Руководители ШМО, учителя – предметники, заместители директора

	неделе школы	
Ноябрь	1. Организация школьных предметных олимпиад 2. Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть 3. Разработка положения о подворном обходе учащихся 4. Разработка положения о всеобуче	Заместитель директора, социальный педагог
Февраль	1. Внедрение обновленных ФГОС, как инструмента реализации образовательной политики РФ. 2. Рассмотрение форм и методов оптимизации преемственности начальной школы и среднего звена в условиях ФГОС. 3. Разработка положения о работе учителей по преемственности между ступенями образования.	Заместитель директора, учителя-предметники, руководитель ШМО начальной школы
Май	1. Результаты общешкольного мониторинга. Проблемы. 2. Анализ работы МС за 2022-2023 у.г. 3. Разработка плана работы МС на 2023-2024у.г.	Директор школы, заместитель директора.